Tema: Asistencia técnica reunión mensual Distrital PAI No. AT 4358.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Acciones Colectivas	Gestión en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 14 de Julio de 2023			
Brindar asesoría técnica al talento humano que opera en el Programa Ampliado de Inmunizaciones de las Subredes y EAPB.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría (x) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Auditorio Principal Edificio Administrativo – Secretaria Distrital de Salud			
	Hora Inicio: __08:00 am _ Hora Fin: __1:00pm__			
	Notas por: Yenny Magnoly Dimaté Romero			
	Próxima Reunión: Agosto 2023			
	Quien cita: Equipo PAI			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 8:00am se inicia la asistencia técnica mensual del equipo de PAI de SDS e invitados, con la presentación de la agenda propuesta y el llamado a lista de los participantes:

Agenda

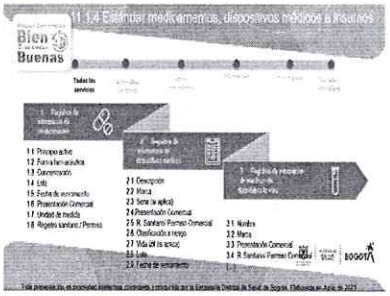
08:00 – 08:15 Ingreso - Revisión compromisos. Equipo PAI- SDS
08:15 – 09:00 Habilitación estándar medicamentos. Subdirección de Calidad y seguridad de servicios de salud. SDS
09:00 – 09:45 Socialización Coberturas PAI y Campaña SR Bogotá y COVID 19. Equipo PAI- SDS
9:45 – 10:15 Tosferina. Jenny Sánchez Madrigal. Equipo Vigilancia Epidemiológica - Transmisibles
10:15 – 10:30 Receso
10:30 – 11:10 Socialización VPH. Liga Colombiana contra el cáncer _Dr. Carlos Castro.
11:10 – 11:20 Lineamientos Tercer Jornada Nacional de Vacunación. Equipo PAI- SDS
11:20 – 12:00 Varios por componente. Equipo PAI- SDS

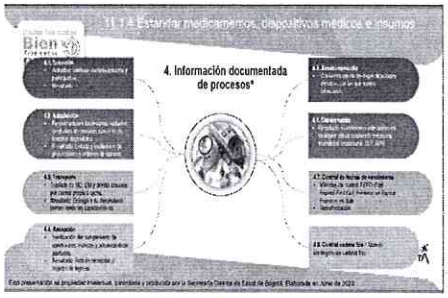
1. **Socialización estándar de medicamentos e insumos.**

Desde la subdirección de calidad hace presencia Betty Carrión quien comparte con el auditorio el video del Niagara en Bicicleta como sensibilización del encuentro, posterior a ello incia con la presentación dando a conocer el objetivo en cual consiste en presentar las condiciones mínimas e indispensables para la prestación de servicios de salud incluido vacunación bajo lo preceptuado en la res. 3100 de 2019.

Frente a la normatividad la resolución 3100 de 2019 define "los procedimientos y condiciones de inscripción de los prestadores de servicios de salud y de habilitación de los servicios de salud y se adopta el Manual de Inscripción de Prestadores y Habilitación de Servicios de Salud"; tambien se relaciona el Decreto 822 de 2003 " Por el cual se modifica e art. 96 del Dcereto 677 de 1995". El Invima podrá autorizar, excepcionalmente, la importaicón de los productos de que trata el presente decreto sin haber obtenido el registro sanitario, por ultimo, el Decreto 249 de 2007 "Por el cual se establecen requisitos para la importación de medicamentos e insumos críticos por parte de

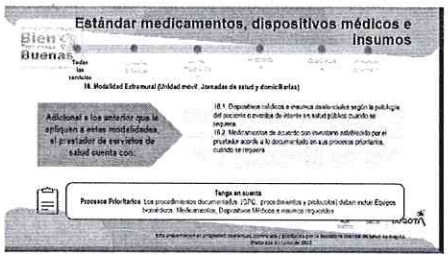
las entidades públicas a trvaés de la Organización Panamericana de la Salud OPS".













Una vez finalizada la intervención, se da espacio pata preguntas y se da continuidad con la agenda.

2. Socialización Coberturas PAI y Campaña SR Bogotá y COVID 19

La Jefe Diana Ayala, presenta el avance de cumplimiento de indicadores a 9 de Julio de 2023, en menores de un año 47.0%, en mayores de 1 año 43,8%, en triple viral de 18 meses 43,6%, en población de cinco años 44.0%, en triple viral de 2 a 5 años 32,3%, Tdap gestante 48.9% y en primera dosis de VPH en niñas de 9 años 20,5%, el porcentaje ideal de cumplimiento es 47.2% y 49,7%; con una población susceptible para menor de 1 año de 7976, para población de 1 año de 10436, 18 meses de 10615, de cinco años 12803, de 2 a 5 años refuerzo de TV 77317, en sarampión rubeola de 350424, en niñas de 9 años primeras dosis con VPH de 17717 y gestantes 5690. Meta programática MSPS para 0 a 5 años. 2 a 5 años para TV r1: corresponde a vacunados cuando tenían un año de 2020 a 2022. Gestantes:2022. Niñas 9 años VPH: Proyección DANE 2018 a 2023. Vacunados/as: Reporte mes vacunación ene-May/2023. Cubo de datos del aplicativo PAI 2.0 de SDS. Junio – 1-9jul/2023. Sistema de Información PAI. SDS. Bogotá.

De acuerdo a la información socializada se da a conocer el comparativo de las dosis administradas durante el primer semestre de año, con el objetivo de motivar a revisar la oferta de servicios y hacer una revisión exhaustiva a las estrategias implementadas en la IPS para ubicar y captar a la población susceptible, en concordancia con lo anterior se solicitó el envió de metas territorializadas por red prestadora apara afinar con mayor precisión los datos desagregados a hoy solo se han recibido 7 datos de 17 EAPB.

La jefe Diana informa que a la entidad territorial le llega un hallazgo frente al no cumplimiento de coberturas de vacunación esto a pesar de saber que la entidad territorial no es quien vacuna, para ello se oficializa la necesidad del envió del plan de contingencia por cada EAPB con acciones contundentes que permitan llegar a los susceptibles. Seguido se nombra la reunión que ocurre alterna con la reactivación del convenio tripartita buscando aunar esfuerzos como ciudad.

Dando continuidad con las coberturas se revisan las dosis aplicadas para Influenza vacuna que llego desde el

mes de mayo y se realizó distribución de esta, al 9 de julio se cuenta que en los menores de 1 años con primeras dosis con el 67%, segundas dosis con el 19.8%, primeras dosis de un año con 38,4%, segundas de un año con 9.1% y dosis única de 1 año con el 34.4%; con susceptibles de 38.345, 19.613 y 33.035 respectivamente. Para población mayor de 60 años se cuenta con el 30,7%, gestantes el 36,5%, para población crónica el 30,5% y en talento humano el 1,7%; con los 243.271, 259.166, 38.429 y 18.563 en su mismo orden.
Para la vacuna contra COVID-19 con corte a 11 de Julio (periodo de 2021 a 2023) se han aplicado 15.943.532 dosis, de las cuales en 1ras dosis 6.160.227, 2das dosis 5.326.696, primer refuerzo 3.008.729, segundo refuerzo 560.192 y dosis únicas 887.688, actualmente se tiene desabastecimiento de vacuna para refuerzos en la población, aunque estamos a la espera de nuevas entregas.

Con algunos ajustes en la agenda debido a las preguntas y acuerdos que han surgido en el desarrollo de las temáticas.

3. **Socialización VPH. Liga Colombiana contra el cáncer _Dr. Carlos Castro.**

Intervención del Dr. Carlos Castro Asesor de la Liga Colombiana contra el cáncer quien abordará el tema de Virus de Papiloma Humano VPH, dando a conocer cuáles han sido los inicios en la inclusión de la vacuna, la importancia frente a la carga de la enfermedad y la necesidad de dar continuidad al esquema en especial en las niñas de 9 a 17 años, convencido de abordar a la niñas desde su ambiente escolar el cual de alguna manera permite tener cautiva dicha población, adicional comenta de experiencias vividas en otras entidades territoriales que han permitido tener un buen resultado en la cobertura desde la pedagogía y brindando herramientas conceptuales frente al tema.

4. **Lineamientos Tercera Jornada Nacional de Vacunación. Equipo PAI- SDS**

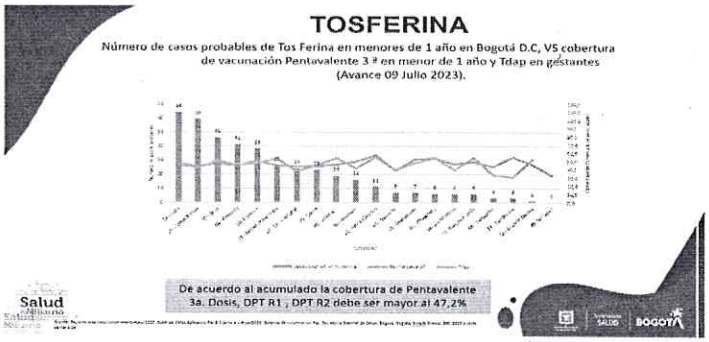
A continuación, se da paso al componente de estrategias para la socialización de lineamientos de la jornada nacional de vacunación, daño la claridad que estos lineamientos son de conocimiento de todos los asistentes debido a que se hizo una reunión nacional desde MSPS para dar a conocer el documento, y desde cada EAPB y subred realizaron los planes de acción de acuerdo con los requerimientos allí emitidos.

Por lo anterior, se mencionan las fechas claves las cuales corresponden a 26 de junio en la cual se hizo recepción y envió de lineamientos técnicos y operativos, 27 de junio con reunión con comunicaciones para trabajo con medios, 1 al 8 de julio definición rueda de prensa con sectores y acciones para ejecución dentro de la semana de intensificación, del 17 al 18 de julio rueda de prensa, del 21 al 28 de julio notas periodísticas en los puntos en los que se desarrollan acciones de vacunación con las diferentes tácticas del programa y el 29 de julio día central con feria de servicios de las subredes. Dentro de la rueda de prensa se hará el lanzamiento de la estrategia "A vacunar el Multiverso Educativo" estrategia que surge de las acciones de acompañamiento de las subredes con los entornos cuidadores educativas en la búsqueda de susceptibles en las instituciones oficiales y no oficiales que se encuentran en la ciudad. Para realizar este seguimiento se da a conocer a las EAPB el mapa interactivo de SaluData en el cual se podrá consultar las instituciones por localidad con cobertura y pendientes por cada uno de ellos y la cobertura que se tiene frente los sectores.

5. **Tosferina. Jenny Sánchez. Equipo Vigilancia Epidemiológica.**

En la intervención realizada se expone al auditorio el comportamiento de la notificación de Tosferina en Bogotá, a semana epidemiológica 26 de 2023 se han notificado 468 casos probables de Tosferina, de los cuales 409(83%) son residentes en Bogotá, en comparativo con la misma semana del año 2022 se observa un decremento del

25,7%; frente al número de casos confirmados la localidad de suba es quien reporta 1 caso, en verificación por sexo la mayor frecuencia la tiene los hombres con 221 frente a 188 de mujeres para un total de 409 notificaciones. Para finalizar los números de casos probables de Tosferina en menores de 1 año en Bogotá vs cobertura de vacunación pentavalente 3ras dosis en menor de 1 año y Tdap en gestantes.

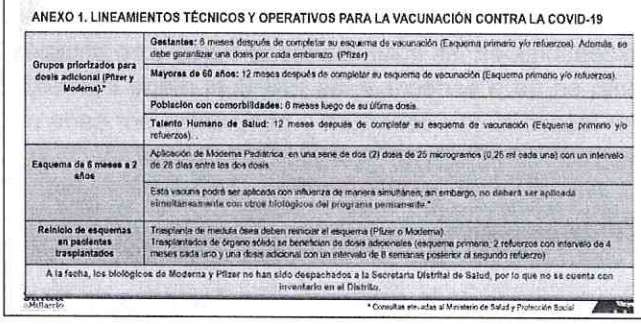


6. Varios

En este espacio se da apertura a la intervención de Mireya Castañeda desde cadena de frío, con información de prevención y recomendaciones de vacuna de fiebre amarilla tales como:

- La vacuna contra la fiebre amarilla es gratuita.
- Población de 18 meses de edad, zonas endémicas se vacuna desde los 12 meses.
- Garantizar la vacuna en zonas de riesgo o viajeros.
- Garantizar encuesta a mayores de 18 años, con un solo elemento positivo, no se debe vacunar.
- Edad límite para vacunar: 59 años 11 meses y 29 días.
- Garantizar una dosis de vacuna en cualquier etapa de la vida.
- Vacunar dentro de los tiempos establecidos, 15 días antes del viaje.
- Control de vectores.
- Puntos autorizados para viajeros (Aeropuerto, terminal salitre, terminal satélite del sur, terminal del norte, USS Suba, USS Lorencita y USS Candelaria.

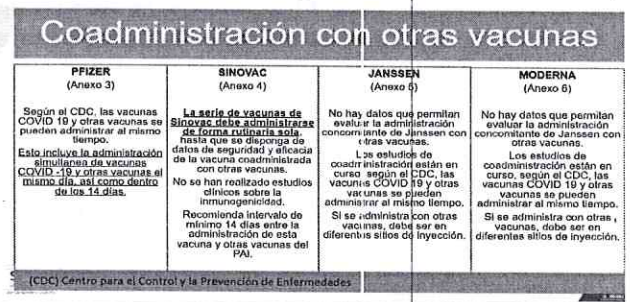
Adicional se hace lectura de los departamentos y municipios priorizados – Vacunación Fiebre Amarilla y se recuerda del listado de los 125 países priorizados. A continuación, se nombra la importancia de revisar la resolución No. 986 de 2023 la cual trae consigo 6 anexos (anexo 1 lineamientos técnicos resolución 3100 de 2019, consentimiento informado, anexo técnico Pfizer, anexo técnico Sinovac, anexo técnico Janssen, anexo técnico Moderna.



ANEXO 1. LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS PARA LA VACUNACIÓN CONTRA LA COVID-19

Grupos priorizados para dosis adicional (Pfizer y Moderna).*	**Gestantes:** 6 meses después de completar su esquema de vacunación (Esquema primario y/o refuerzos). Además, se debe garantizar una dosis por cada embarazo. (Pfizer)
	Mayoras de 60 años: 12 meses después de completar su esquema de vacunación (Esquema primario y/o refuerzos).
	Población con comorbilidades: 6 meses luego de su última dosis.
	Talento Humano de Salud: 12 meses después de completar su esquema de vacunación (Esquema primario y/o refuerzos). .
Esquema de 6 meses a 2 años	Aplicación de Moderna Pediátrica, en una serie de dos (2) dosis de 25 microgramos (0,25 ml cada una) con un intervalo de 28 días entre las dos dosis.
	Esta vacuna podrá ser aplicada con influenza de manera simultánea, sin embargo, no deberá ser aplicada simultáneamente con otros biológicos del programa permanente.*
Reinicio de esquemas en pacientes trasplantados	Trasplante de medula ósea deben reiniciar el esquema (Pfizer o Moderna). Trasplantados de órgano sólido se benefician de dosis adicionales (esquema primario: 2 refuerzos con intervalo de 4 meses cada uno y una dosis adicional con un intervalo de 8 semanas posterior al segundo refuerzo)
A la fecha, los biológicos de Moderna y Pfizer no han sido despachados a la Secretaría Distrital de Salud, por lo que no se cuenta con inventario en el Distrito.	

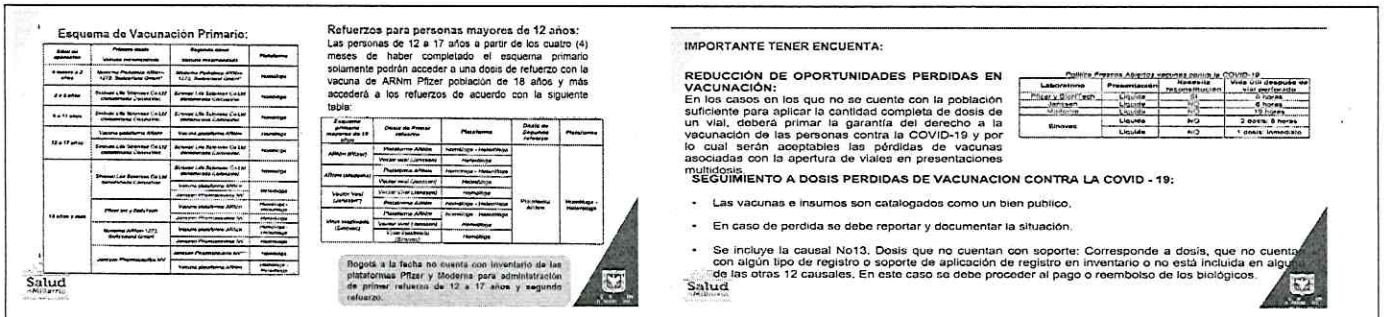
* Consultas elevadas al Ministerio de Salud y Protección Social



Coadministración con otras vacunas

PFIZER (Anexo 3)	SINOVAC (Anexo 4)	JANSSEN (Anexo 5)	MODERNA (Anexo 6)
Según el CDC, las vacunas COVID 19 y otras vacunas se pueden administrar al mismo tiempo. Esto incluye la administración simultánea de vacunas COVID -19 y otras vacunas al mismo día, así como dentro de los 14 días.	La serie de vacunas de Sinovac debe administrarse de forma rutinaria sola, hasta que se disponga de datos de seguridad y eficacia de la vacuna coadministrada con otras vacunas. No se han realizado estudios clínicos sobre la inmunogenicidad. Recomienda intervalo de mínimo 14 días entre la administración de esta vacuna y otras vacunas del PAI.	No hay datos que permitan evaluar la administración concomitante de Janssen con otras vacunas. Los estudios de coadministración están en curso según el CDC, las vacunas COVID 19 y otras vacunas se pueden administrar al mismo tiempo. Si se administra con otras vacunas, debe ser en diferentes sitios de inyección.	No hay datos que permitan evaluar la administración concomitante de Janssen con otras vacunas. Los estudios de coadministración están en curso, según el CDC, las vacunas COVID 19 y otras vacunas se pueden administrar al mismo tiempo. Si se administra con otras , vacunas, debe ser en diferentes sitios de inyección.

(CDC) Centro para el Control y la Prevención de Enfermedades



Se informa al auditorio posible entrega de vacua Moderna y Pfizer el día lunes 17 de julio, desabastecimiento de varicela, saldo de vacuna Neumococo decavalente – redistribución y seguimiento de vacuna de Tdap adulto con fecha de vencimiento de julio 2023.

Se da continuidad con la intervención del componente de sistemas de información a cargo de Gina Herrera quien informa los tiempos para reporte de prejornada el cual incluye lo vacunado del 1 al 27 de julio y el reporte de día central de la jornada el cual debe reportar lo vacunado del 28 y 29 de julio en el macro de la jornada nacional de vacunación. El reporte consolidado mensual del 1 al 31 de julio de 2023.

Para finalizar se realiza intervención de avance de conciliación a cargo de Alejandra Cuadros quien informa que en IPS a conciliar periodo 2021 hay 59 prestadores con 111 sedes, conciliados 56 prestadores con 105 sedes. IPS a conciliar periodo 2022 48 prestadores con 151 sedes, conciliados 39 prestadores con 118 sedes. Actualmente 8 prestadores con 33 sedes se encuentran en proceso de conciliación. Pendiente por conciliar 6 las cuales corresponden a Neuromédica, Virrey Solís Américas, Calle 98 y 3 sedes de corvesalud. Importante tener en cuenta que el proceso de conciliación periodo 2021 cerro el 21/04/2023 y para el periodo 2022 cerro el 30 de junio por resolución 531 de marzo 2023, por tanto, el proceso de los dos periodos cierra con la ET el 30 de Julio 2023, es importante ajustar los errores de calidad cargados en el aplicativo PAIWEB 2.0, como también, dejar al día el cargue de la información del periodo 2021 y 2022 en el aplicativo PAIWEB 2.0.

Finaliza la reunión distrital siendo la 1:00 p.m., con la aplicación de la encuesta de percepción y proyección de compromisos.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envió de metas territorializadas por EAPB	EAPB	Inmediato
Envió plan de contingencia segundo semestre	EAPB	Inmediato
Revisión oferta de servicios – Jornada Nacional de Vacunación	EAPB - Subredes	24 al 29 de Julio 2023
Mesa de trabajo subredes VSP - PAI	Referente VSP – Coordinador PAI	Julio 2023.
Continuar con el cierre de proceso de conciliación del periodo 2021 y 2022	Prestadores de Servicios de Salud-Subredes-ET	30/07/2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Diana Milena Ayala Moreno	dmayala@saludcapital.gov.co	9876	SDS- SAC- PAI	
2	Yenny Magnoly Dimaté Romero	ymdimate@saludcapital.gov.co	9876	SDS- SAC- PAI	
3	Mireya Castañeda Abril	Am1castaneda@saludcapital.gov.co	9876	SDS- SAC- PAI	
4	Norma Hernández Melo	Nchernandez@saludcapital.gov.co	9876	SDS- SAC- PAI	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	No ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Reunión DISTRITAL PAI Julio Fecha: 14/07/2023

Hora Inicio: 8:00 a.m Hora Fin: 1:00 p.m Lugar: Auditorio Principal - Secretaría Distrital de Salud

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Doris Yaneth Carvajal	Fenix Salud	Gestora Riesgo Psico	3105720587	dcarvajala@fenixsalud.com.co	
2	Lady Lorena Sierra Correa	Policía Nacional	Referente PAI	3173798183	drsan.upb-pai2@policia.gov.co	
3	Karen Salcedo B.	Capital Salud	Tecnico salud	3123366446	TecnicoSalud.gestor12@CapitalSalud.gov.co	Karen Salcedo
4	Ivon Adriana Ortega	UNISALUD	TEC AUX ENFERMERIA	3208195750	iortegar@unisalud.edu.co	IVON ORTEGA
5	Cindy Lorena Rammet Grajales	EPS Sanitas	Gestora de programas	3202815668	cindy.grajales@epssanitas.com	
6	Yeni Viviana Ballesteros	Servisalud.	coordinador PyD	3228444921	coordinacion.pyp@qcl.com.co	Yeni Ballesteros
7	Laura Alejandra Uribe	Nueva EPS	Aux gestion de riesgo	3118477789	laura.Uribe@Nuevaeps.com.co	Laura Uribe
8	Oscar Cervantes	SSHSS	Químico F	3017956144	oscarcabal@saludcapital.gov.co	
9	Rocy Bonilla	SIVICORPAS	Mvz EPI	3178978940	Vigilancia-cobertura.juanmoreno@corpas.co	
10	Rosye Yara O	SDS-SAC-PAI	Contratista	9876	ryara-contratista@saludcapital.gov.co	
11	Paola Carolina Correa B.	Alianzalud EPS	Enfermera SA	3204606526	pcorrab@alianzalud.com.co	
12	Mayra Beltrano	BYS - SDS	Profesional Universitario	9785	mybeltrano@Saludcapital.gov.co	
13	Diana Milena Ayala M	SDS SAC PAI	Lider PAI	9876	dmayala@SaludCapital.gov.co	
14	Marcela Gomez Urrego	SDS-SAC-PAI	Ing. Sistemas	9876	mgomez@saludcapital.gov.co.	Marcela Gomez Urrego
15	Angie Paola Romero	Virrey Solis IPS	Jefe de Vacunacion	3155749805	angieprp@virreysolis IPS.com.co	
16	Wilmer Acevedo M	SDS-SAC PAI	Profesional Especializado	3108559689	wracevedo@saludcapital.gov.co	
17	Esteban Arango	SDS-SAC-PAI	CONTRATISTA	9876	earavanego@saludcapital.gov	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Reunión DISTRITAL PAI Julio Fecha: 14/09/2023

Hora Inicio: 8:00 a.m Hora Fin: 1:00 p.m Lugar: Auditorio Principal – Secretaría DISTRITAL de salud

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Karen Dayan G	Subred norte	Lider pai	3144018498	liderpaisubred@subredcal.gov	
2	Jeli Herrera Duarte	Subred Norte	Enfermera PAI	4431790 Ext 2201	pai@subrednorte.gov.co	
3	Omaira Bautista	Subred Sur	Lider PAI	3203041515	liderpai.profesional@subredsur.gov.co	
4	Juan Carlos Diaz Ch	Subred.CC	Lider PAI	3052749103	liderpai.sis@subredcentrooriente.gov.co	
5	Monica Vargas	SURA	Lider Salud P.	3206078492	mavargas@sura.com.co	
6	Dary Dora Martinez	Subred Suroccidente	Lider PAI Kennedy	310 5887851	liderpaiv@gmail.com.co	
7	Heidy Hernandez	RSO	Ref. PAI	310 3011451	liderpai@subredsur occidente.gov.co	
8	Yuly's Mallorente	S.Total	Prof. Salud Comp	3108280015	yulysbotta@hotmail.com	
9	Clara Suarez	Subred Sur	Lider PAI	3102742431	clisuarez@gmail.com	
10	Luisa Chacon	Subred sur	Lider PAI	3203038216	luisachacon.m@gmail.com	
11	Andrea Pantoja	Capital Salud	Prof Especial.	3124443453	lider.vacunaciones@capitalsalud.gov.co	
12	Norma Hernández	SDS-SAC-PAI	Profesional Especialista	3132935774	nchernandez@saludcapital.gov.co	
13	Alejandra Cuachos	SDS-SAC-PAI	Prof. Esp.	3165284187	Nacuachos@saludcapital.gov	
14	Daniel Betín Amaya	SDS-SAC-PAI	Prof Esp.	3007772875	DABetin@saludcapital.gov.co	
15	Nireya Cortes Arteaga	SDS-SAC PAI.	Contratista	9876	anacortesarteaga@...s.c.gov.co	
16	Gina Paola Herrera C	SDS-SAC-PAI	Prof. Esp.	3103030994	gpherrera@saludcapital.gov.co	
17	Ricardo Jose Flor	SDS-SAC-PAI	Contadista	907...	rjflor@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT.002 V.3	Elaborado por: Luis Carlos Martínez Revisado por: Álvaro A Amado Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez	

Tema: Reunión DISTRITAL PAI JULIO Fecha: 14/09/2023

Hora Inicio: 8:00 a.m Hora Fin: 1:00 P.M Lugar: Auditorio Principal - Secretaría Distrital de Salud

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Leonardo Pineros	SAC-SDS- PAI	Contratista	9876	llpineros@saludcapital.gov.co	
2	Adriana Yaneth Gutierrez	SAC SDS PAI	Contratista	9876	aygutierrez@saludcapitalgov.co	
3	Diana Yojana Guzman	SDS SAC - PA	Contratista	9876	dyguzman@saludcapital.gov	
4	Francy Milena Galindo F	SDS-SAC-PAI	Contratista	9876	fmgalindo2@saludcapitalgov	
5	Oscar Bernal	SDS SAC PAI	contratista	9876	oabernal@saludcapital.gov	
6	Patricia Calderón Pérez	SDS-SAC-PAI	Contratista	9876	mpicalderon@saludcapital.gov.co	Patricia Calderón P.
7	Yenny Dimaté	SDS-SAC-PAI	CONTRATISTA	9876	ymdimate@saludcapital.gov	Yenny Dimaté
8	Víctor Gómez	SDS-SAC-PAI	CONTRATISTA	9876	vagomez@saludcapital.gov.co	Víctor Gómez
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

ENCUESTAID	FECHA	TEMA	ENTIDAD	FACILITADOR	DEPENDENCIA	Â¿La convocatoria enviada para la AT fue clara y oportuna?	Los objetivos de la asistencia tÃ©cnica fueron expuestos al inicio de la actividad.	Los contenidos fueron claros* concretos y comprensibles.	La asistencia tÃ©cnica aportÃ³ nuevos conocimientos.
25545	14/07/2023	Reuniï¿½n Tï¿½cnica Distrital PAI julio	Aliansalud	Diana Ayala	Subsecretaria de Salud Publica	2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo
25546	14/07/2023	Reuniï¿½n Tï¿½cnica Distrital PAI julio	EAPB SURA	Monica Andrea Vargas Arjona	SURA	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	2-De acuerdo	1-Totalmente de acuerdo
25547	14/07/2023	Reuniï¿½n Tï¿½cnica Distrital PAI julio	Policia Nacional	PAI	PAI	2-De acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo
25548	14/07/2023	Reuniï¿½n Tï¿½cnica Distrital PAI julio	Capital Salud	SDS	PAI	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo
25549	14/07/2023	Reuniï¿½n Tï¿½cnica Distrital PAI julio	Compensar EPS	Grupo PAI SDS	PAI	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo
25601	14/07/2023	Reuniï¿½n Tï¿½cnica Distrital PAI julio	Capital Salud	SDS	PAI	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo

Los conocimientos adquiridos son Ãºtiles y aplicables en su campo de desempeÃ±o.	Se desarrollÃ³ la temÃ¡tica y las actividades propuestas en su totalidad.	La metodologÃ-a empleada permitiÃ³ el cumplimiento de los objetivos.	Las herramientas de apoyo (presentaciones* material didÃ¡ctico* listas de chequeo* etc.) facilitaron la comprensiÃ³n de los temas o prÃ¡cticas tratadas.	La asistencia tÃ©cnica se desarrollÃ³ en los tiempos establecidos.	Dominio y conocimiento del tema o prÃ¡ctica.	Claridad en la exposiciÃ³n y respuesta a las inquietudes presentadas	Capacidad para propiciar la reflexiÃ³n y motivaciÃ³n.	Capacidad para dar instrucciones claras y facilitar el trabajo.
2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-Alta	2-Alta	2-Alta	2-Alta
1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-Alta	2-Alta	2-Alta	2-Alta
2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo	2-De acuerdo	5-Totalmente en desacuerdo	2-Alta	2-Alta	2-Alta	2-Alta
1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	2-De acuerdo	1-Muy alta	1-Muy alta	2-Alta	2-Alta
1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Muy alta	1-Muy alta	1-Muy alta	1-Muy alta
1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	1-Totalmente de acuerdo	2-De acuerdo	1-Muy alta	1-Muy alta	2-Alta	2-Alta

ASPECTOSPOSITIVOS	ASPECTOSMEJORAR	INDIQUEOTROSTEMAS	CALIFICACION
Na	Na	Na	4
Nuevos conocimientos	Pienso que es importante que obligarï¿½n a los o las coordinadoras PAI de las IPS al comitï¿½.		4
.	.	.	4
Temas* dominio	Pausas activas	Profundizar lineamientos actualizacïï¿½n esquema COVID	5
La claridad de las diferentes intervenciones	Las temï¿½ticas	NA	1
Temas* dominio	Pausas activas	Profundizar lineamientos actualizacïï¿½n esquema COVID	5